



# ЦЕНЗОР

Утверждено

Решением единственного  
участника ООО «Цензор»

Солодилов А.О.

«3» *Солодилов* 2016 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о входном контроле (тестировании)**

### **уровня знаний слушателей**

### **Общества с ограниченной ответственностью**

### **«ЦЕНЗОР»**

## **1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок осуществления процедуры входного контроля (тестирования) уровня знаний слушателей.

2. Лица, направляемые на обучение в Учебный центр для повышения квалификации должны обладать необходимыми базовыми знаниями для прохождения обучения по конкретной дополнительной профессиональной образовательной программе.

Входное тестирование является одним из критериев готовности слушателей к обучению по конкретной программе повышения квалификации в Учебном центре.

Входной контроль не является испытанием при приеме на обучение и не влияет на зачисление/отчисление слушателя.

3. Цель проведения входного тестирования - объективная оценка исходных (базовых) знаний, навыков и умений, выявление профессиональных качеств слушателей на начальном этапе обучения по программе повышения квалификации с учетом профиля (направления) обучения в Учебном центре.

4. Входное тестирование проводится на основе следующих принципов:

- контроля,
- открытости,
- доверительности,
- мотивации,
- объективности,
- систематичности.

## **2. Организация входного контроля знаний**

1. Входное тестирование проводится в первый день обучения в группе слушателей, сформированной по направлению программы повышения квалификации. Слушатели программы повышения квалификации, опоздавшие к началу обучения по уважительной причине, проходят входное тестирование в индивидуальном порядке.

Входной контроль проводится в учебной группе в часы учебных занятий без предварительной подготовки обучающихся. Время, отводимое на проведение входного контроля - от 20 до 45 минут. Входное тестирование проводится в присутствии преподавателя(лей).

Координацию процедуры входного контроля осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

2. Вопросы и задания для входного контроля разрабатываются преподавателями, принимаются на педагогическом совете и утверждаются директором.

На входном тестировании предлагаются задания (вопросы) по основным (базовым) аспектам программы повышения квалификации в соответствии с направлением обучения.

Входной тест для слушателя включает в себя не менее 20 вопросов (тестовых заданий).

С целью соблюдения принципа объективности входного тестирования слушателям не разрешается использовать специализированные и правовые источники информации.

При тестировании слушатель отмечает все правильные ответы на соответствующий вопрос.

3. После окончания тестирования на бумажном носителе преподаватель осуществляет сбор всех результатов для их проверки и сдает их заместителю директора по учебно-методической работе для последующего хранения. Ответы слушателей проверяются преподавателями Учебного центра, после чего резюмируются результаты входного тестирования слушателей, в целом по группе.

Шкала оценки по результатам входного тестирования:

90% правильных ответов – оценка «отлично» либо «зачет»;

75% правильных ответов – оценка «хорошо» либо «зачет»;

50% правильных ответов – оценка «удовлетворительно» либо «зачет»;

ниже 50% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно» либо «незачет».

Ведущие преподаватели программы повышения квалификации знакомятся с результатами входного тестирования слушателей до начала своих занятий с целью устранения пробелов в базовых знаниях слушателей и повышения качества обучения.

Слушатели программы повышения квалификации также имеет право ознакомиться с результатами своего тестирования.

4. Результаты входного контроля используются преподавателями, в том числе, для индивидуального подхода в обучении слушателей.

Результаты входного контроля отражаются в соответствующей ведомости (или) соответствующем журнале.

Заместитель директора по учебно-методической работе обобщает результаты входного контроля и предоставляет информацию директору и педагогическому коллективу.

Итоги проведения входного контроля анализируются преподавателями.

Руководство Учебного центра на основании результатов входного контроля анализирует качество обучения и принимают меры к ликвидации выявленных пробелов в ходе учебного процесса. Результаты входного контроля обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

Качество знаний по итогам входного контроля сравнивается с качеством знаний по завершению обучения на основании результатов итоговой аттестации.

5. Тестовые задания обновляются в течение текущего учебного года по мере необходимости, с учетом оценки их актуальности и последних изменений в нормативно-правовых актах Российской Федерации.